

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI SP 18 W OKRESIE OGRANICZONEGO FUNKCJONOWANIA SZKOŁY

Ze względu na epidemię Covid-19 zostały wprowadzone nowe zasady, które będą obowiązywać w najbliższym czasie. Zasady te będą na bieżąco uaktualniane zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEN oraz zmieniającą się sytuacją epidemiologiczną.

1. Biblioteka pracuje w zmienionych godzinach:

poniedziałek 8.00 – 14.00

wtorek 10.00 – 16.00

środa 8.00 – 14.00

czwartek 11.00 – 16.00

piątek 10.00 – 15.00 (12 czerwca biblioteka będzie nieczynna dla czytelników)

2. Czytelnicy nie mają dostępu do regałów z książkami i innymi zasobami bibliotecznymi, a książki podaje bibliotekarz. Nie jest również udostępniona czytelnia.
3. Jeśli ktoś chciałby **wypożyczyć książkę** (lub książki), to proponujemy, żeby wcześniej zarezerwować dany tytuł w domu poprzez *konto czytelnika online* (<https://m026167.molnet.mol.pl/>).
Po dokonanej rezerwacji bibliotekarz skontaktuje się z danym uczniem lub jego rodzicem w celu ustalenia terminu i sposobu odbioru zamówionych pozycji.
Możliwa jest również rezerwacja telefoniczna w godzinach pracy biblioteki (tel. 17 748 25 02).
4. Po **odbiór książki** może przyjąć wyłącznie osoba zdrowa (uczeń lub jego rodzic) bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie może to być osoba mieszkająca z osobą na kwarantannie lub w domowej izolacji ani osoba, która sama jest objęta kwarantanną lub izolacją domową.
Należy przestrzegać dystansu 2m między osobami i mieć osłonięte usta i nos.
5. Jeśli uczeń lub rodzic przychodzi wypożyczyć książkę, to może równocześnie **zwrócić** wcześniejsze pozycje. **Pozostali czytelnicy oddają książki dopiero w dniu zwrotu podręczników.**
6. Zwracane pozycje podlegają **3 dniowej kwarantannie** w wyznaczonym do tego miejscu w czytelni i dopiero po tym terminie mogą być ponownie udostępnione kolejnym czytelnikom.

7. W bibliotece i czytelni **dezynfekcji** podlegają wszystkie powierzchnie mające styczność ze zwracanymi pozycjami oraz powierzchnie dotykowe (klamki, włączniki światła, klawiatury, myszki, włączniki komputerów, poręcze krzeseł, blaty stolików i regały), a pomieszczenia są systematycznie wietrzone.

ZASADY ZWROTU PODRĘCZNIKÓW

- Podręczniki (a wraz z nimi inne wypożyczone książki) będzie można zwracać w następującym terminie:
10 VI (środa) 6.30 – 17.00 dla klas 2, 3
15 VI (poniedziałek) 6.30 – 17.00 dla klas 4, 5
16 VI – 18 VI (dni egzaminów) 13.30 – 17.00 dla klas 1, 6, 7
19 VI (piątek) 6.30 – 17.00 dla klasy 8
- Uczeń bądź rodzic sprawdza w domu online stan wypożyczeń na koncie czytelniczym (<https://m026167.molnet.mol.pl/>). Instrukcja zakładania dostępu online została przesłana rodzicom na edziennik w dniu 23.05, znajduje się również na stronie biblioteki.
- Wypożyczone książki należy spakować do torby lub mocnej reklamówki opisanej (najlepiej markerem) imieniem i nazwiskiem ucznia oraz klasą.
Uwaga: Początkiem roku szkolnego do tej samej torby zostaną zapakowane podręczniki na kolejny rok szkolny.
- Torba ta zostanie odebrana przy wejściu do szkoły przez bibliotekarza lub innego wyznaczonego pracownika szkoły.
- Zwracając książki należy stosować się do zasad z pkt. 4. Uczniowie nie mogą się grupować przed szkołą ani na terenie budynku.

Grażyna Lachcik

Dyrektor Szkoły